

## Gestione della relazione con gli autori, collaboratori, abbonati, acquirenti della rivista e occasionali richiedenti informazioni

### Direzione

1. La direzione è responsabile del contenuto della pubblicazione e, in questo senso, ha il potere esclusivo di decidere i temi da trattare e la pubblicazione o meno di un articolo.
2. Essa ha la supervisione globale delle questioni di bilancio/finanziarie della rivista e assume la responsabilità delle relazioni con gli autori e collaboratori. Il direttore è sistematicamente informato dello stato dei rapporti con gli autori.
3. Su proposta della redazione/referaggio, la direzione decide, di pubblicare un articolo, oppure domanda la sua revisione o, infine, rifiuta la pubblicazione.
4. La direzione può delegare alcuni compiti ad uno dei redattori oppur al *referee* per gestire la relazione con gli autori.

### Redazione

1. La redazione ha la responsabilità della gestione del contenuto della rivista e il compito di definire e finalizzare la strategia editoriale insieme con la direzione.
2. A tal fine, seguendo gli orientamenti e le direttive della direzione, i redattori si impegnano a cercare nuovi Autori di qualità e a promuovere e coltivare le relazioni con gli stessi.
3. La redazione, in accordo con la direzione, definisce un piano annuale/pluriennale di materie prioritarie di diritto ed economia dello sport, aventi un impatto dottrinario ampio e di rilievo. In tal modo, i redattori hanno gli orientamenti necessari per contattare gli autori e sollecitare gli articoli da pubblicare.

## Referaggio

1. Il *referee* ha la responsabilità di leggere, rivedere, correggere, rimaneggiare e finalizzare la messa a punto (editare) degli articoli al fine di renderli pubblicabili in linea con la strategia editoriale della rivista e con le esigenze minime di qualità e chiarezza stabilite dalla direzione in accordo con la redazione. Una volta ricevuti gli articoli, il *referee* assume l'esclusiva direzione del rapporto con gli autori per risolvere tutte le questioni relative al loro contenuto, quali, ad esempio, concordare i cambiamenti e mantenere un contatto sereno e produttivo con gli autori. Il *referee* deve garantire una efficace, tempestiva gestione interattiva del rapporto con i preziosi autori al fine di salvaguardare il prestigio e la qualità della pubblicazione.
2. Il *referee* deve anche verificare la veridicità della dichiarazione dell'autore che accompagna il contributo. In particolare, il *referee* deve verificare e avere la certezza che l'articolo ricevuto sia assolutamente inedito e sia conforme a tutte le condizioni, necessari e sufficienti per la pubblicazione.
3. In accordo con la direzione e la redazione, il *referee* può esaminare la possibilità di pubblicare un contributo, precedentemente edito da altra rivista/casa editrice, se si tratta di una profonda revisione e aggiornamento di detto articolo. In altre parole, il nuovo articolo tratta il medesimo tema ma con parzialmente diverso contenuto e altre conclusioni.